

# 公共管理学院

## 行政管理专业（涉外行政管理方向）培养方案

### 一、培养目标

本专业旨在培养德、智、体全面发展，扎实掌握涉外行政管理基础知识和基本技能，具有国际视野，能适应新形势下行政管理现代化、科学化、专业要求，能够从事行政管理工作，特别是涉外行政管理事务的国际化、高素质专门人才。

### 二、专业要求

- 1、掌握马克思主义基本原理，熟悉党和国家的基本路线、方针、政策和法律、法规。掌握行政管理的科学理论和专门知识，具有宽厚的学科基础知识和复合型、应用型的知识结构，了解国内外行政管理改革的新形势和新特点，特别是涉外经济管理制度的变迁与创新。
- 2、具备从事行政管理与政策的分析能力，包括调研、决策、组织、协调等，能熟练运用多种管理技术与现代信息处理技术等方面的能力，以及贯穿其中的创新能力。具有较强的社会活动能力、实际工作能力和文字与口头表达能力。
- 3、比较熟练地掌握一门外语，具有一定的跨文化交流能力。
- 4、具有初步的科研能力。

### 三、学分要求

学生毕业所应取得的最低总学分为 173 学分，其中包括课程学分和实践教学学分。

#### 1. 课程学分为 145 学分

课程类别	课程组	课程子模块	学分
通识 通修 课程 (88 学分)	新生研讨课	新生研讨课	1
		经济学专题	-
	政治理论与思想品德		17
	英语 (20 学分)	语言技能	不低于 10 学分
		其他	
	体育与健康		4
	人文素质类 (14 学分)	文学与写作	4
		艺术	2
		文化与历史	2
		哲学与心理学	2
		社会科学	2
	自然科学	2	
	数学	B 类	16
	信息技术基础		4
	经管法基础 (10 学分)	经济类	--
管理类		不超过 4 学分	
法学类		不低于 4 学分	
职业发展与创新创业		2	
专业课程	学科基础课程 (33 学分)	必修课	21
		选修课	22
	专业方向课程		14

## 2. 暑期学校课程

要求修读不少于 2 门暑期学校课程。

## 3. 实践教学学分为 28 学分。

项目	周数	周学时	总学时	总学分	
社会实践	军政训练	2	50	100	2
	社会调查	2	50	100	2
	其他实践	1	50	50	1
专业实习	认知实习	1	30	30	1
	岗位实习	6	50	300	10
毕业论文		24	10	240	12
合计		36	-	820	28

(1) 学生必须完成学校要求的实践教学环节，取得相应学分。

(2) 实践教学环节学时学分计算规则：社会实践 50 学时计 1 学分；专业实习 30 学时计 1 学分；毕业论文 20 学时计 1 学分。

(3) 学生在教师的指导下，完成毕业论文并通过论文答辩。

## 四、通识通修课程选修要求（专业入门课程）

修读本专业的学生，在通识通修课中必须修读以下课程：

课程分类	课程代码	课程名称	学时	学分	学期	备注
经管法	LAW407	国际商法	64	4	5-6	必修课
	ITR303	国际贸易实务	48	3	5	必修课

## 五、主要课程<sup>1</sup>

课程分类	课程代码	课程名称	学时	学分	学期	备注
学科基础	ADM427	公共管理学	48	3	3	必修课
	ADM443	政治学	48	3	2	必修课
	ADM239	公共政策	48	3	3	必修课
专业方向	ADM404	领导科学	32	2	6	必修课
	ADM369	公共行政学	32	2	5	必修课
	ADM370	公共部门人力资源管理	32	2	5	必修课

## 六、学位授予 管理学学士

## 七、考核

学生成绩考核严格按照《对外经济贸易大学学分制管理办法》、《对外经济贸易大学学生学籍管理办法》及《对外经济贸易大学学生成绩管理办法》的有关规定执行。

## 八、行政管理专业（涉外行政管理方向）培养计划

<sup>1</sup> 《对外经济贸易大学学士学位授予办法》学士学位授予条件要求主要课程平均积点达到 2.0。

行政管理专业（涉外行政管理方向）教学计划（2016）

类别	课程代码	课程名称	学时	学分	开课学期及周学时								
					一	二	三	四	五	六	七	八	
学科基础必修课	ECON104	微观经济学	48	3	3								
	ECON105	宏观经济学	48	3		3							
	ADM211	管理学	48	3		3							
	ADM443	政治学	48	3		3							
	ADM239	公共政策	48	3			3						
	ADM427	公共管理学	48	3			3						
	ADM214	公共管理方法与技术	48	3			3						
学科基础必修课课时及学分合计			336	21	3	9	9						
学科基础选修课	ADM260	比较政治经济学	32	2				2					
	ADM344	公共服务管理	32	2					2				
	以上课程属于“学术类”课程												
	ADM365	公共管理案例分析	32	2			2						
	ADM220	沟通方法与技巧	32	2				2					
	ADM217	跨文化管理概论	32	2				2					
	ADM263	政策科学	32	2				2					
	ADM428	公共经济学	32	2				2					
	ADM264	国际战略管理	32	2				2					
	ADM251	公共管理思潮	32	2				2					
	ADM378	涉外人力资源管理理论与实践	32	2				2					
	ADM340	公共危机管理	32	2				2					
	ADM403	公共关系学	32	2				2					
	ADM242	公共管理专业英语	32	2					2				
	ADM387	公务员制度与公务员考试	32	2					2				
	ADM366	城市管理	32	2					2				
	HUM465	行政伦理学	32	2					2				
	ADM221	非营利组织概论	32	2					2				
	ADM389	公共管理实验方法与技能	32	2					2				
	ADM386	企业行政管理	32	2					2				
	ADM446	行政法学	48	3					3				
	ADM388	公共部门绩效管理	32	2						2			
	ADM377	涉外英语公文写作	32	2						2			
	ADM476	公共组织学	32	2							2		
	ADM380	涉外行政管理	32	2								2	
	以上课程属于“通用类”课程												
	学科基础选修课应选 22 学分												
..... 下页继续													

专业方向必修课	.....下页继续										
	ADM369	公共行政学	32	2					2		
	ADM370	公共部门人力资源管理	32	2					2		
	ADM339	管理心理学	32	2					2		
	ADM381	涉外组织行为与全球管理	32	2					2		
	ADM334	公共部门战略管理	32	2						2	
	ADM404	领导科学	32	2						2	
	ADM479	政府对外援助	32	2							2
专业方向必修学时及学分合计		224	14					8	4	2	
通识课程应选课时及学分合计		1054	88								
学科基础课程应选课时及学分合计		688	43								
专业方向课程应选课时及学分合计		224	14								
应选课程及学分合计		2416	145								